



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

อำเภอจาว จังหวัดลำปาง

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา อำเภอจาว จังหวัดลำปาง

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนร่วมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ. 2561-2580)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ในรอบปีที่ผ่านมา (ปี2567) ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา อำเภอจางว จังหวัดลำปาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกในหน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Gorruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีระดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน การประเมิน ITA เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมิน สามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดง ความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัดได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารเงิน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
2. ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
มี คะแนน 89.11 คะแนน ระดับผลการประเมิน คือ ผ่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

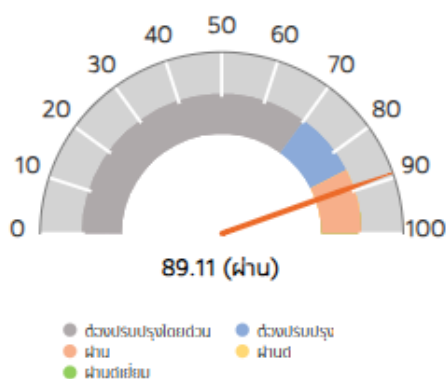


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

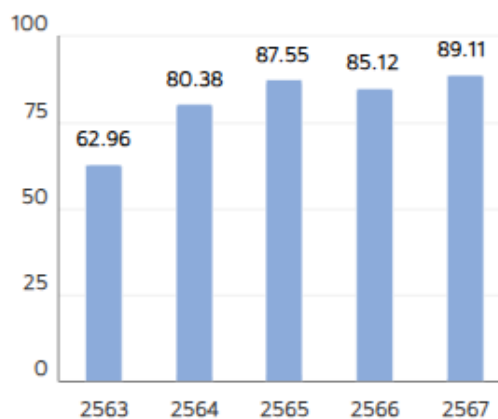
องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 4,364 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

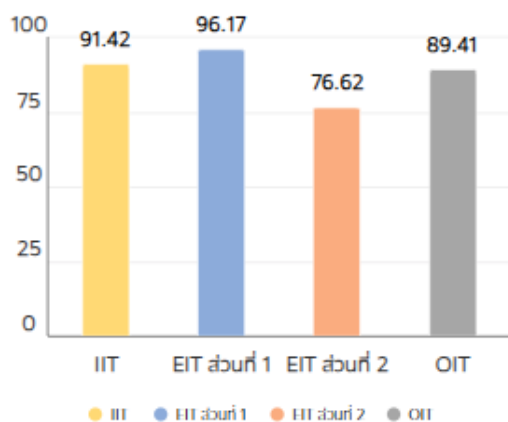
ผลการประเมินในภาพรวม



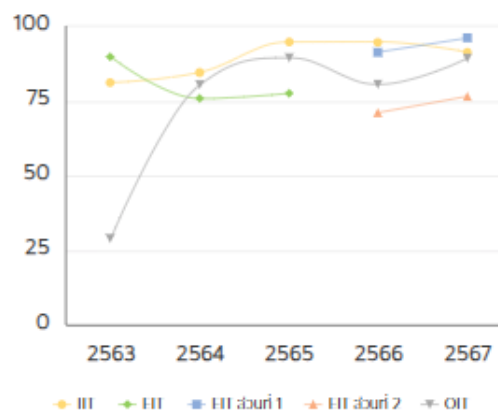
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

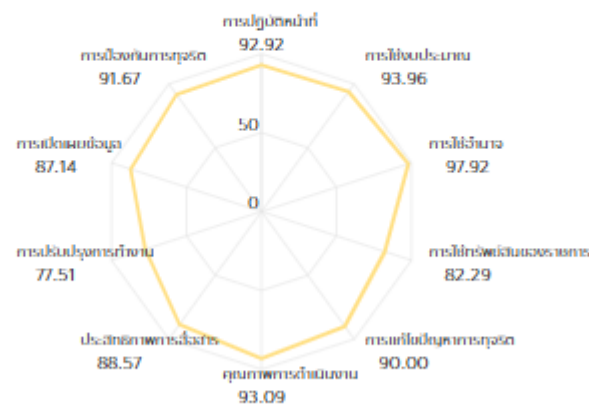


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	92.92
2	การใช้งบประมาณ	93.96
3	การใช้อำนาจ	97.92
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	82.29
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	90.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.09
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.57
8	การปรับปรุงการทำงาน	77.51
9	การเปิดเผยข้อมูล	87.14
10	การป้องกันการทุจริต	91.67

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment)

และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
I1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อย่างน้อยเพียงใด	85.63
I2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการอย่างเท่า เทียมกัน มากน้อยเพียงใด	93.13
I3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่	100.00
I4	หน่วยงานของท่าน ให้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	90.00
I5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ว่าเดินทาง ฯลฯ	95.63
I6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง อย่างน้อยเพียงใด	96.25
I7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	96.25
I8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติดี ชอบ มากน้อยเพียงใด	97.50
I9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100.00
I10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	63.13
I11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย เพียงใด	97.50
I12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	86.25
I13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติดี ชอบ มากน้อยเพียงใด	90.63
I14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติดีชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติดีชอบได้ มากน้อยเพียงใด	90.63
I15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติดีชอบภายในหน่วยงานของ ท่าน มากน้อยเพียงใด	88.75

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment)

แบบวัด EIT Public คะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	98.43
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียม	99.22
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	98.04
E4	หน่วยงานท่านมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงง่าย	97.65
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้บริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	97.65
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างไร	98.04
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	98.04
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	98.04
E9	ท่านเคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	80.39

แบบวัด EIT Survey คะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	80.98
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียม	81.90
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00
E4	หน่วยงานท่านมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงง่าย	80.95
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้บริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	79.05
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างไร	78.10
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	72.38
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	82.86
E9	ท่านเคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	33.33

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment)

และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O1	โครงสร้าง	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3	อำนาจหน้าที่	100
O4	ข้อมูลการติดต่อ	100
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
O6	Q&A	100
O7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
O9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0
O10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100
O11	คู่มือหรือแนวทางให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100
O13	E-Service	100
O14	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0
O15	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100
O18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	0
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100
O22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O24	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
O25	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100
O26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
O27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	0
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 89.11 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ i4 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก o8) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

ข้อ i12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัตถุประสงค์และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o20)

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก o23) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e3 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ (อ้างอิงจาก o26) และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก o30) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o23) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก o22) ต่อไป

ข้อ e4,e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบ การให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่าน ระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้ง ขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e4,e5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

(1) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

2. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

(1) ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

3. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

(1) ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งสร้างการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

4. ตัวชี้วัดย่อย การป้องกันการทุจริต ได้แก่

(1) ประเด็น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพัตติมิชอบประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบถึงผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพัตติมิชอบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการดังกล่าวสามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพัตติมิชอบได้จริง

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๑) กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมี ประสิทธิภาพ	๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของ ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๕.๖๓	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพพบว่าเครื่องมือ OIT ใน ข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง มีค่าคะแนนเฉลี่ย ค่อนข้างเป็นที่น่าพึงพอใจ แต่เครื่องมือ IIT ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (๑๑ , ๑๒) แสดง ให้เห็นว่า บุคลากรภายในมองว่าการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตาม ขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ การให้บริการผู้ มารับบริการอย่างเท่าเทียม นั้น ยังควรต้องม ีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานอาจจะยังไม่ทราบถึงขั้นตอนและ ระยะเวลาการให้บริการ รวมถึงหลักการ ให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ควร ปรับปรุงคู่มือการให้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งนำคู่มือไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเน้นย้ำถึงหลักการ ให้บริการ	การจัดทำคู่มือ หรือ แ น ว ท า ง ก า ร ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และ หลัก ก า ร ให้บริการด้วย ความเท่าเทียม และเสมอภาค	๑.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ หลักการให้บริการด้วยความ เท่าเทียมและเสมอภาค ในรูปแบบ Infographic หรือฉบับย่อ ๒. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน หน่วยงานหรือผ่านการประชุม สำนักงาน เพื่อและเน้นย้ำให้การ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใต้ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาดที่กำหนด	ไตรมาส ๑ ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ทุกกอง
	๑๒ ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มา รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มาก น้อยเพียงใด	๘๓.๑๓					
	๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของ ท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการหรือไม่	๑๐๐					
	๑๔ แผนยุทธศาสตร์ หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐					
	๑๕ แผนและความก้าวหน้าใน การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี	๑๐๐					
	๑๖ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี	๐					
	๑๗ คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	ส่วนที่ ๑ = ๙๘.๔๓ ส่วนที่ ๒ = ๘๐.๙๕	จากการวิเคราะห์ข้อความ ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและระบบ E-Service พบว่าในภาพรวมค่าคะแนน ข้อคำถาม EIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องมีคะแนนเป็นที่น่าพอใจ ยกเว้นค่าคะแนนข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ ๘๕.๐๐ คะแนน และข้อ e๗ การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีคะแนนส่วนที่ ๑ เฉลี่ยอยู่ที่ ๙๘.๐๔ และส่วนที่ ๒ เฉลี่ยอยู่ที่ ๗๒.๓๘ แสดงให้เห็นว่าในมุมมองของผู้มารับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อหน่วยงานควรปรับปรุงในด้านการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ให้มีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือให้บริการให้มากขึ้น e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน มีคะแนนส่วนที่ ๑ อยู่ที่ ๘๐.๖๙ และส่วนที่ ๒ อยู่ที่ ๓๓.๓๓ แสดงให้เห็นว่าประชาชนไม่นิยมใช้การให้บริการในระบบออนไลน์ หรือขาดการประชาสัมพันธ์ ดังนั้น ข้อเสนอหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ควรดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนาทางด้านการให้บริการแก่ประชาชน ดำเนินการจัดหลักเกณฑ์ ในการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนเป็นระเบียบแบบแผน และมีการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางและมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนแล้วนำไปปรับปรุงพัฒนาการทำงาน	๑.กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น จากประชาชน ๒.การจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค ๓. ควรมีการประชาสัมพันธ์ การใช้ระบบออนไลน์ (E-Service)	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ในช่องทางออนไลน์ ให้ประชาชนรับรู้รับทราบ ผ่านช่องทางที่เป็นทางการของหน่วยงาน เช่น Facebook เว็บไซต์ หลัก ของหน่วยงาน เป็นต้น ๒. ดำเนินการรวบรวมความคิดเห็น ก่อนนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ ๑.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ หลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค ในรูปแบบ Infographic หรือฉบับย่อ ๒. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๓. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานหรือผ่านการประชุมสำนักงาน เพื่อและเน้นย้ำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใต้ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	ทุกกอง
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	ส่วนที่ ๑ = ๙๙.๒๒ ส่วนที่ ๒ = ๘๑.๙๐					
	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	ส่วนที่ ๑ = ๙๘.๐๔ ส่วนที่ ๒ = ๑๐๐					
	e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	ส่วนที่ ๑ = ๙๘.๐๔ ส่วนที่ ๒ = ๗๒.๓๘					
	e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	ส่วนที่ ๑ = ๙๘.๐๔ ส่วนที่ ๒ = ๘๒.๘๖					
	e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	ส่วนที่ ๑ = ๘๐.๖๙ ส่วนที่ ๒ = ๓๓.๓๓					
	๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐					
	๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐					
	๐๑๓ E-Service	๑๐๐					
	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผลคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๓) ช่องทาง และรูปแบบ การ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ภาครัฐ	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	ส่วนที่ ๑ = ๙๗.๖๕ ส่วนที่ ๒ = ๘๐.๙๕	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่าในภาพรวมค่าคะแนนข้อคำถาม EIT และ OIT ที่เกี่ยวข้อง มีคะแนนเป็นที่น่าพอใจ โดยหน่วยงานยังคงต้องรักษามาตรฐานนี้ไว้ แต่พบว่า ข้อคำถาม e๔ หน่วยงานมีช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ ง่าย มีค่าคะแนนส่วนที่ ๑ อยู่ที่ ๙๗.๖๕ ส่วน ที่ ๒ เฉลี่ยเพียง ๘๐.๙๕ คะแนน แสดงให้ เห็นว่า บุคคลภายนอกอาจมองว่าช่องทาง และรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน มีน้อยและไม่ค่อยรับรู้ ถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้มากยิ่งขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ผู้มาติดต่อมีการ รับรู้ช่องทางมากยิ่งขึ้น	ก า ร พ ั ฒ น า ช่ อ ง ท า ง แ ล ะ ร ู ป บ ะ บ ก า ร ป ร ะ ช า ส ั ม พ ั น ธ์ เพ ย แ ร ะ ข อ ม ล ข า ว ส า ร ให้ มี ป ร ะ ส ิ ท ธิ ภ า พ	๑. พัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ให้เข้าใช้งานได้อย่าง ง่ายสะดวก รวดเร็ว และอัปเดต ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่ เสมอ ๒. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ใน สื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการ ของหน่วยงาน เช่น Facebook, เว็บไซต์ของหน่วยงาน อื่นๆ	เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด
	e๕ หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน	ส่วนที่ ๑ = ๙๗.๖๕ ส่วนที่ ๒ = ๗๙.๐๕					
	e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	ส่วนที่ ๑ = ๙๘.๐๔ ส่วนที่ ๒ = ๗๘.๑๐					
	๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐					
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐					
	๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐					
	๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐					
	๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐					
	๐๖ Q&A	๑๐๐					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๔) กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สิน ของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง อย่างน้อยเพียงใด	๖๓.๑๓	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของราชการพบว่าในมิติ ของ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ (i๑๐) ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด พบว่าได้ คะแนนเฉลี่ยเพียง ๖๓.๑๓ คะแนน แสดงให้ เห็นว่า บุคคลภายในหน่วยงาน ยังไม่รู้แนว ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ ถูกต้อง อีกทั้ง ยังขาดการกำกับดูแล และ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว และคะแนนเฉลี่ย i๑๑ และ i๑๒ ดังนั้น หน่วยงานควรดำเนินการพิจารณา ทบทวนคู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความ สะดวก รวดเร็ว ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน โดยอาจ จัดทำเป็นระบบ อีเล็กทรอนิกส์เพื่ออำนวยความสะดวก และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรของ หน่วยงานรับทราบถึงแนวทางและระเบียบ ของการปฏิบัติของการยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง	การเผยแพร่ หลักเกณฑ์การ ใช้ ทรัพย์สิน ของ ท าง ราชการ และ การกำกับดูแล	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบ ปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้รับทราบ ๒. ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	กองคลัง
	i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐					
	i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ อย่างน้อยเพียงใด	๘๖.๒๕					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๕) กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๐๐	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการสร้างความ โปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้างพบว่า ข้อคำถาม IIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนี้มีค่าคะแนนเป็นที่ น่าพอใจ ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ข้อ คำถาม i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก น้อยเพียงใดได้คะแนนเฉลี่ยเพียง ๙๐.๐๐	๑.การ ประชุม ชี้แจงเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประ มา ณ ประจำปี ของ หน่วยงาน ๒. กำกับติดตาม การใ ช้ จ ่าย งบประมาณให้ เป็น ไป ต่ า ม วัตถุประสงค์	๑. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงาน ผ่านการประชุม ประจำเดือนของหน่วยงาน ๒. สรุปผลการตัดสินใจแผนการ ดำเนินงานให้ใช้จ่ายงบประมาณให้มี ประสิทธิภาพ คำนวณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ๓. ดำเนินการกำกับ ติดตาม การใช้ จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ๔. จัดทำและรับฟังความคิดเห็น บุคลากรภายใน ผ่าน google form เพื่อนำความคิดเห็นไปปรับปรุง พัฒนา หรือชี้แจงให้เกิดความเข้าใจ ที่มากขึ้น	ไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๓	กองคลัง
	i๕ ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๖๓	คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคคลภายใน หน่วยงานบางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วยงาน และยังไม่เข้าไป มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ				
	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕	เท่าที่ควรและมีความเห็นว่าการใช้จ่าย งบประมาณนั้น ยังไม่ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้มีการ ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้แก่				
	๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	๐	บุคลากรของหน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานตนเอง สร้างการมีส่วนร่วมของ บุคลากรในการร่วมคิด ตัดสินใจ วาง แผนการดำเนินงานให้ใช้จ่ายงบประมาณให้				
	๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ	๑๐๐	มี ประสิทธิภาพ คำนวณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์				
	๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐	มี ประสิทธิภาพ คำนวณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์				
	๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	๑๐๐					

--	--	--	--	--	--	--	--

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๖) กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำ ธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๕	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (i๗,i๘,i๙,O๑๘,O๑๕,O๑๙,O๒๐,O๒๑) พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยเป็นที่น่าพอใจ แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในหน่วยงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลปงเตา ชื่อหน่วยงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลปงเตา มีความเห็นว่าผู้บังคับบัญชา มีความเป็นธรรม ในการมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานมีความซื่อตรง เป็นธรรม การ คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาและบุคลากรของ หน่วยงาน ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีผลการ ประเมินในประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคลเป็นที่น่าพึงพอใจแล้ว แต่ควรจะรักษา มาตรฐาน และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน ให้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึง ยึดมั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดี อย่างเคร่งครัดต่อไป	๑.มาตรการ ป้องกันการ ทุจริตใน หน่วยงาน ๒.นโยบาย No Gift policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	๑.มาตรการป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน ๒.นโยบาย No gift policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนใน หน่วยงานยึดถือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการ ดำเนินงานอย่างเคร่งครัดด้วยความ โปร่งใสและเป็นธรรม ๒.สร้างวัฒนธรรมองค์กรตาม นโยบาย No gift policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ผู้บริหารและ ทุกกลุ่มงาน
	i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำ ในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๗.๕๐					
	i๙ การบริหารงานบุคคลใน หน่วยงานของท่าน มีการให้หรือ รับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐					
	o๑๘ แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐					
	o๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ	๑๐๐					
	o๑๙ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐					
	o๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๐					
	o๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐					

--	--	--	--	--	--	--	--

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗			มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(๗) กลไกและ มาตรการใน การแก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบมากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๓	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับ กลไกและมาตรการในการ แก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน พบว่าขอ คำถาม IIT และ OIT ที่ เกี่ยวของพบว่าข้อ i๑๓ ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบโดยได้แสดงเจตจำนงที่ชัดเจน และดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างธรรมาภิ บาลและความโปร่งใสในทุก ภาคส่วนขององค์กร ผล คะแนน ๙๐.๖๓ ข้อ i๑๔ การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานสามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้มากน้อย เพียงใด ผลคะแนน ๙๐.๖๓ คะแนน ระเบียบและ นโยบายถูกกำหนดและบังคับใช้ตามระเบียบการ ตรวจสอบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยัง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส และให้ความร่วมมือ อย่างเต็มที่กับ หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบและ ป้องกันการทุจริต และข้อ i๑๕ ความเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานผลคะแนน ๘๘.๗๕	จัดทำและ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนว ปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้ สาธารณชนทราบ ๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตให้ บุคลากรภายใน หน่วยงานรับทราบในรูปแบบ ต่างๆ เช่น แจงในที่ประชุม สื่อ ประชาสัมพันธ์ต่างๆ โดยติดตั้ง ไว้ ณ จุดที่สังเกตได้ง่าย	เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘	สำนักปลัด
	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการ ทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๙๐.๖๓					
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่านมากน้อย เพียงใด	๘๘.๗๕					
	๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐					
	๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐					
	๐๒๔ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐					

	๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ปรับปรุงแก้ไข ในส่วนของ ข้อ ๐๒๒, ๐๒๓, ๐๒๔, ๐๒๖,๐๒๗,๐๒๘,๐๒๙,๐๓๐,๐๓๒,๐๓๓,๐๓๔,๐๓๕ พบว่ามีคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ คะแนน ควรจะรักษามาตรฐาน และพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานให้อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงยึดมั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดี อย่างเคร่งครัดต่อไป				
	๐๒๗ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐					
	๐๒๘ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐					
	๐๒๙ รายงานการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยา	๑๐๐					
	๐๓๐ การประเมินความเสี่ยง การทุจริตในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐					
	๐๓๑ รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริตและประพฤติ ชอบประจำปี	๐					
	๐๓๒ แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต	๑๐๐					
	๐๓๓ รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี	๑๐๐					
	๐๓๔ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑๐๐					
	๐๓๕ รายงานผลการ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	๑๐๐					

