



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

ที่ ลป ๗๕๙๐๑/

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ได้มีประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ๒๕๖๗-๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นมา โดยได้กำหนดแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของแต่ละปีงบประมาณไว้ เพื่อใช้ขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ให้มีประสิทธิภาพ รวมถึง มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักปลัดได้ดำเนินการสรุปรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามแผนพัฒนาบุคลากร และ นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รายละเอียดปรากฏตามรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

เห็นควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบหมายให้สำนักปลัดมีหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลตามช่องทางการเผยแพร่ต่างๆ รวมถึงรวบรวมข้อมูลเป็นเอกสารประกอบการประเมินในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางชุลีพร ปินตาแสน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต. เห็นชอบ

(นางสาวสายฝน มีใจรักษ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต. เห็นชอบ

ความเห็นปลัด อบต. เห็นชอบ

(นายไชยา แสงนุจา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

(นายณัฐวุฒิ เรือนเงิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบงเตา อำเภองาว จังหวัดลำปาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๑	การวางแผนกำลังคน	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑ จากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-พ.ศ.๒๕๖๙) มีอัตรากำลังตามกรอบที่ได้รับ ความเห็นชอบ ๔๕ ตำแหน่ง มีการขอความเห็นชอบในการปรับปรุงแผนอัตรา กำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-พ.ศ.๒๕๖๙) ครั้งที่ ๑ และได้รับความเห็นชอบจากมติ ที่ประชุม ก.อบต.จ.ลำปาง ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตามรายการดังนี้ ๑. พนักงานส่วนตำบล กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก. ๑ อัตรา ๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา ๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑ อัตรา กรอบอัตรากำลัง ก่อนปรับ เดิม ๔๕ อัตรา หลังปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง เพิ่มอีก ๓ อัตรา รวมเป็น กรอบอัตรากำลัง ปัจจุบัน ๔๘ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธันวาคม ๖๖ - มกราคม ๖๗	สำนักปลัด อบต.บงเตา	ผู้บริหารควรให้ ความสำคัญในการ กำหนดตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับ ภารกิจและค่านึง ถึงค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากร ควรให้หัวหน้างาน เก็บสถิติการทำงาน แต่ละตำแหน่งไว้ เพื่อวางแผนร่วมกัน ในการกำหนดอัตรา กำลังให้เพียงพอ กับงาน กับเงิน งบประมาณในข้อ บัญญัติ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งเตา ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อส่งจ้างแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งเตา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๖๗ - พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา ๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๑ อัตรา และองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งเตา ได้ออกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งเตา ที่ ๙๔/๒๕๖๗ เรื่อง บรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ โดยความเห็นชอบจากมติ ที่ประชุม ก.อบต.จ.ลำปาง ในคราวประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจ้างพนักงานจ้างตาม ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	กุมภาพันธ์ ๖๗ - มีนาคม ๖๗	สำนักปลัด อบต.โป่งเตา	ควรส่งเสริมให้ พนักงานจ้างทุก ตำแหน่ง ได้รับการ ฝึกอบรม เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ และ กระตุ้นจิตสำนึก ให้รักองค์กรและ รักในงาน มีความ กระตือรือร้นใน การทำงาน มากขึ้น การจ้างงาน มากขึ้น เพื่อแบ่งเบาภาระ งานของพนักงาน เจ้าหน้าที่
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง (ครบทุกราย) และดำเนินการ ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ รอบเดือน เมษายน ๒๕๖๗ (ผลการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ ต.ค ๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) - ครั้งที่ ๒ รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (ผลการปฏิบัติงานระหว่าง ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด อบต.โป่งเตา	หัวหน้างานควร ส่งแบบประเมิน ภายในกำหนด เวลาสิ้นรอบการ ประเมิน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ตั้งไว้	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรคข้อเสนอแนะ
๔	การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา นำโดยนายณัฐวุฒิ เรือนเงิน นายกองัดการบริหารส่วนตำบลปงเตา ร่วมกับสมาชิกสภา อบต. และพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง - ดำเนินกิจกรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยการแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่นสากล ในวันที่ ๙ ธันวาคม ของทุกปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธันวาคม ๒๕๖๗	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	ไม่มี
๕	การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	ได้ดำเนินการ กิจกรรม มอบเกียรติบัตร พนักงานส่วนตำบลดีเด่น ด้านความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๗ ได้แก่ นางสาววรัญญ์ จันทรวงศ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ และนางสาวทิพวรรณ วงศ์ทิพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	สำนักปลัด อบต.ปงเตา	ไม่มี
๖	การพัฒนาบุคลากร	ส่งพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม ในหลักสูตรงานที่เกี่ยวข้อง อบต.จัดเอง และหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด) ดังนี้ สรุปสถิติ ณ กันยายน ๒๕๖๗ มีพนักงานส่วนตำบล ๑๕ ราย + พนักงานครู อบต. ๒ ราย + พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๐ ราย + พนักงานจ้างทั่วไป ๓ ราย รวมทั้งหมด ๓๐ ราย ส่งเข้าอบรมทั้งหมด ๒๗ ราย ไม่ได้เข้ารับการอบรม ๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ได้ดำเนินการสรุปผลการอบรมประจำปีเสนอผู้บริหารทราบ	๖๓๗,๙๘๒	๔๐๓,๕๕๓ คงเหลือ ๒๓๔,๔๒๙	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	พนักงานที่โอนย้าย มาใหม่หรือบรรจุ ใหม่ ในช่วงใกล้สิ้น ปีงบประมาณ ยังไม่ ได้รับการอบรม จึง ทำให้สถิติร้อยละ ไม่ได้ตามเป้าหมาย *งบประมาณ จากระบบ E-las

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ	ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ
๖	การพัฒนาบุคลากร	ส่งพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง เข้ารับการอบรม ในหลักสูตรงานที่เกี่ยวข้อง อบต.จัดเอง และหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด) ดังนี้ สรุปสถิติ ณ กันยายน ๒๕๖๗ มีพนักงานส่วนตำบล ๑๕ ราย + พนักงานครู อบต. ๒ ราย + พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑๐ ราย + พนักงานจ้างทั่วไป ๓ ราย รวมทั้งหมด ๓๐ ราย ส่งเข้าอบรมทั้งหมด ๒๗ ราย ไม่ได้เข้ารับการอบรม ๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ได้ดำเนินการสรุปผลการอบรมประจำปีเสนอผู้บริหารทราบ		คงเหลือ	ตุลาคม ๒๕๖๖ -กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	พนักงานที่โอนย้าย มาใหม่หรือบรรจุ ใหม่ ในช่วงนี้เคลื่อน จึงประมาณ ยังไม่ ได้รับการอบรม จึง ทำให้สถิติร้อยละ ไม่ได้ตามเป้าหมาย *งบประมาณ จากระบบ E-class
๗	การสร้างความรู้ ความเข้าใจในสายอาชีพ	มีระบบบริหารงานบุคคลที่สนับสนุนการวางแผนทางเดินสายอาชีพ ระบบการบริหาร ระบบการบริหารผลงาน แผนงาน พัฒนาที่จำเป็น เช่น แผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรการฝึกอบรม การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้ได้ประสบการณ์ที่สามารถ พัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นระบบการประเมินและระดับบริหารมีการ เลื่อนสายงานแก่พนักงานจากชำนาญงานเป็นนักวิชาการ เป็นต้น เช่น นางสาวพินดา เมืองพรหม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ เป็น นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ -กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ไม่มี
๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	สนับสนุนให้พนักงานร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศ ที่สนับสนุนให้มีความสุขและมีแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน - กิจกรรมบิ๊กคลีนนิ่งเดย์ (Big Cleaning Day) สนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานรู้จักเก็บออมเงิน - โครงการออมเงินผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ อบต.ปงเตา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ -กันยายน ๒๕๖๗	สำนักปลัด	ไม่มี