



คู่มือการปฏิบัติงานเบี้ยยังชีพ

- ✓ การดำเนินงานลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ✓ การดำเนินงานลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพคนพิการ

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา
โทรศัพท์ 054-019820

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปฏิบัติงานในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 หนึ่งในภารกิจ ดังกล่าวคือ ด้านการดำเนินงานเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุและผู้พิการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารประชาชนตามภารกิจดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้ขอรับ
บริการมีความเข้าใจที่ถูกต้องควบคู่กับการมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนซึ่งจะนำไปสู่ความ สะดวก รวดเร็วและ
ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา จึงได้จัดทำคู่มือภารกิจหลัก ด้านการปฏิบัติงานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและ
ผู้พิการขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นส่วนหนึ่งที่ ทำให้ ผู้สูงอายุและผู้พิการ มีความเข้าใจที่ถูกต้องถึงสิทธิพึงได้รับ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นเกณฑ์การลดดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์สูงสุด ในการบริการประชาชน ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา



ช่วงที่ 1 ตั้งแต่ 1 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน ของทุกปี



ช่วงที่ 2 ตั้งแต่ 1 มกราคม – 30 กันยายน ของทุกปี

เป็นวันขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ



คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง ตามรายการดังนี้

1. สัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา (ตามทะเบียนบ้าน)
3. เป็นผู้มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แล้วยังไม่เคย ลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ และ ผู้สูงอายุที่จะมีอายุครบ 60 บริบูรณ์ในปีงบประมาณถัดไป (ต้องเกิดก่อนวันที่ 1 ตุลาคม)
4. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์ใด จากหน่วยงานของรัฐ หรือ รัฐวิสาหกิจหรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถาน สงเคราะห์ของรัฐหรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำ หรือผลประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐ หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้เป็นประจำ ยกเว้นผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอยู่แล้ว และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลปงเตา จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา อีกครั้งหนึ่งภายในปีงบประมาณที่ย้ายมา เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพต่อเนื่อง



คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ
ตรวจสอบคุณสมบัติของตนเอง ตามรายการดังนี้

1. สัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา (ตามทะเบียนบ้าน)
3. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม คุณ-ภาพชีวิตของ ผู้พิการ
4. ไม่เป็น บุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ

หมายเหตุ กรณีได้รับเบี้ยยังชีพผู้พิการอยู่แล้ว และได้ย้ายเข้ามาในพื้นที่ตำบลปงเตา จะต้องมาขึ้นทะเบียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาทันที เพื่อใช้สิทธิรับเงินเบี้ย ยังชีพในเดือนถัดไป

บัตรประจำตัวคนพิการและ สิทธิประโยชน์



วิธีการปฏิบัติสำหรับขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ
ยื่นเอกสาร หลักฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

1. บัตรประชาชน หรือ บัตร อื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มี รูปถ่าย
2. ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อ และ หมายเลขบัญชี) สำหรับกรณีที่พ
ขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผ่านธนาคาร
หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจเป็นลาย
ลักษณ์อักษรให้อื่นเป็นผู้มายื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้โดยให้ผู้รับมอบอำนาจติดต่อกับ
องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาหรือบัตรประชาชนของผู้รับ มอบอำนาจ

***แบบคำขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและยื่นเอกสารประกอบการ ขึ้นทะเบียนได้ที่ งานพัฒนาชุมชน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

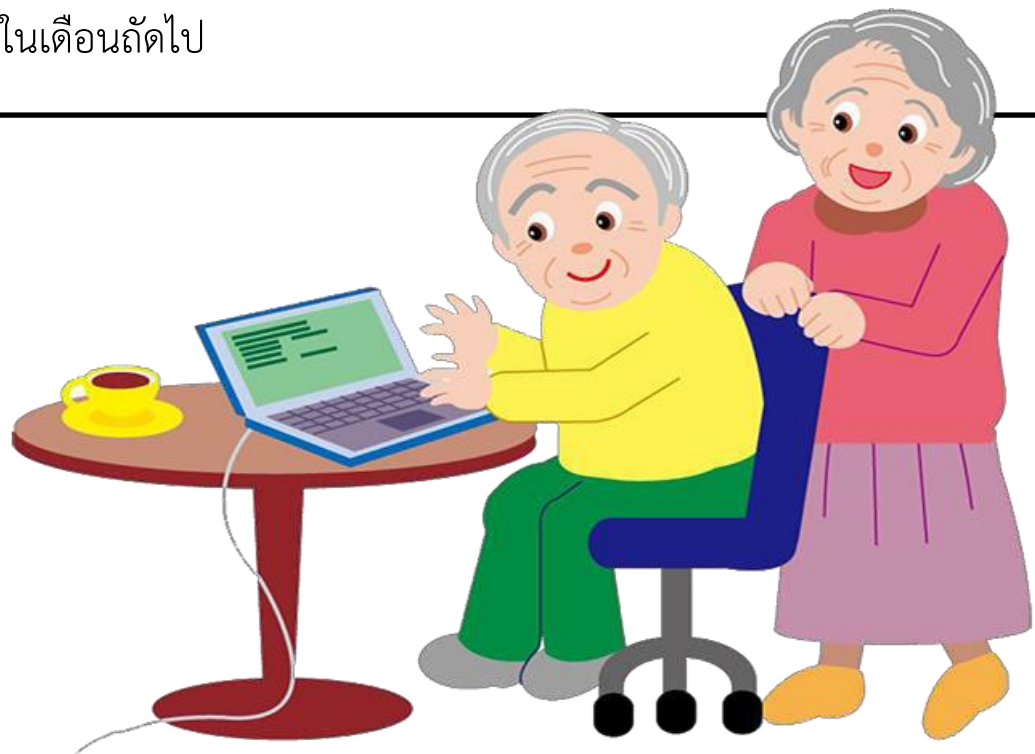
วิธีการปฏิบัติสำหรับขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับ เบี้ยยังชีพผู้พิการ
ยื่นเอกสารหลักฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

1. บัตรประจำตัวผู้พิการ ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม คุณภาพชีวิตคนพิการฉบับจริง
2. บัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อ และ หมายเลขบัญชี) สำหรับกรณีที่ผู้
ขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผ่านธนาคาร

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้พิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจเป็นลาย
ลักษณ์อักษรให้ผู้ดูแลผู้พิการ ยื่นคำขอแทน แต่ต้องนำหลักฐานของผู้พิการและคนดูแลผู้ พิการ
ไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ผู้พิการที่เป็นผู้สูงอายุสามารถ ลงทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยผู้สูงอายุได้ด้วย
***แบบคำขอขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุและยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนได้ที่ งานพัฒนาชุมชน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

คำชี้แจง

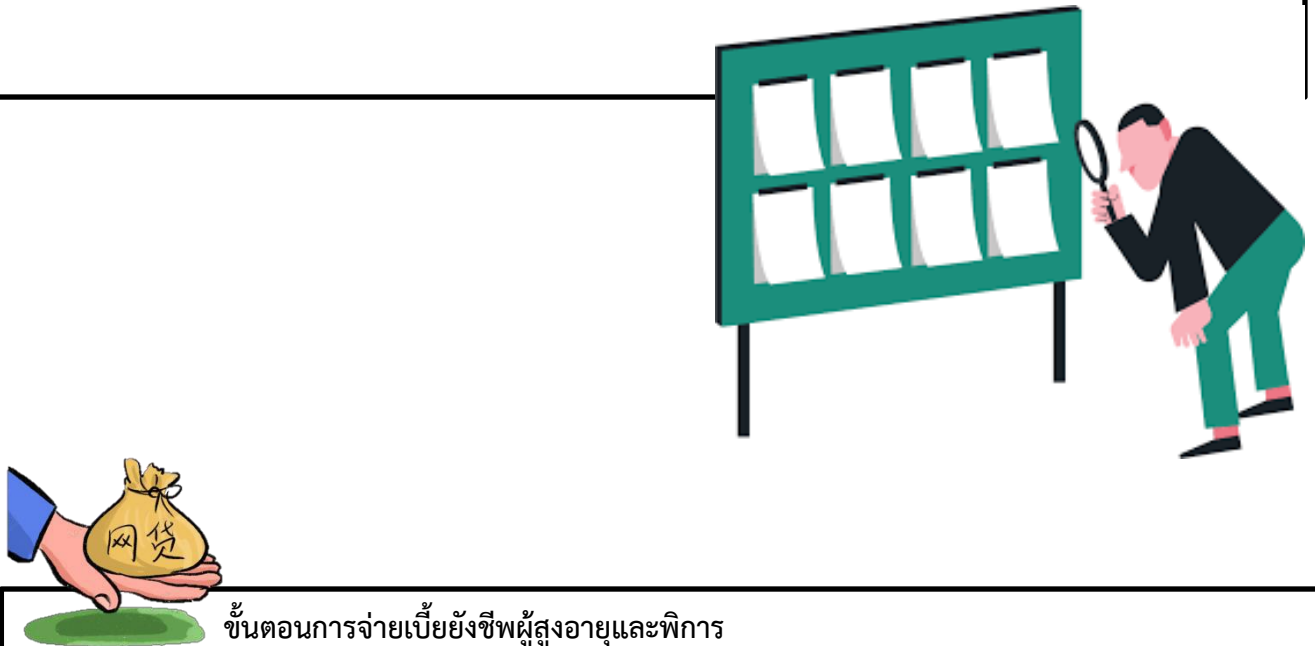
ผู้สูงอายุ/ผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพอยู่แล้วในพื้นที่อื่นภายหลังได้ย้ายทะเบียนบ้านเข้ามาอยู่ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาให้มาแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อจรับเบี้ยยังชีพต่อที่องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา เพื่อที่จะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเดือนถัดไป



นางการะเกด รับเบี้ยยังชีพที่ อบต.ไก่กา ภายหลังได้แจ้งย้ายที่อยู่มา พื้นที่ อบต.ปงเตา ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 นางการะเกดต้องมาขึ้น ทะเบียนใหม่ที่ อบต.ปงเตา ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 เพื่อที่ นางการะเกด จะได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ อบต.ปงเตา ในเดือนถัดไปหลังจากมาลงทะเบียน

ประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ

ให้ผู้ที่ยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพ มาตรวจสอบ รายชื่อตามประกาศที่ บอร์ด
ประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ภายในวันที่ 15 ธันวาคมของ
ทุกปี (นับจากวันสิ้นสุดกำหนด การยื่นขอขึ้นทะเบียน วันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุกปี



ขั้นตอนการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาจะดำเนินการเบิก-จ่ายเงินให้กับผู้สูงอายุ และผู้พิการที่มา
ขึ้นทะเบียนไว้แล้ว โดยจะเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคมของปีถัดไป และจะจ่ายเงินสด หรือโอนเข้า
บัญชีธนาคาร ตามที่ผู้สูงอายุและผู้พิการได้แจ้ง ความประสงค์ไว้

กำหนดวันจ่ายเบี้ยยังชีพ ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน
(ตามความเหมาะสม)

ช่องทางการรับเบี้ยยังชีพ ผู้ประสงค์รับเงินผ่าน

ธนาคาร



โอนเข้าบัญชีธนาคารในนามผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้รับมอบอำนาจ

ผู้ประสงค์รับเงินสด



ตามจุดที่ได้แจ้งไว้ เช่น งานคลัง อบต.ปงเตา บ้านกำนัน/ ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน หรือ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม โดยจะมีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ในการรับเงินสดในนามผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้น

การคำนวณเงินเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ

จำนวนเงินเบี้ยยังชีพต่อเดือนที่ผู้สูงอายุจะได้รับในปัจจุบัน (ปีงบประมาณ) การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ คิดในอัตรา เบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได แบบ “ขั้นบันได” หมายถึง การแบ่งช่วง อายุของผู้สูงอายุออกเป็นช่วง ๆ หรือเป็นขั้น ขึ้นไปเรื่อย ๆ โดย เริ่ม ตั้งแต่อายุ 60 ปี

โดยคำนวณตามปีปฏิทิน

ตารางคำนวณเงินเบี้ยยังชีพรายเดือนสำหรับผู้สูงอายุ (แบบขั้นบันได)



ขั้นที่ 1	ช่วงอายุ 60-69 ปี	จำนวน 600 บาท
ขั้นที่ 2	ช่วงอายุ 70-79 ปี	จำนวน 700 บาท
ขั้นที่ 3	ช่วงอายุ 80-89 ปี	จำนวน 800 บาท
ขั้นที่ 4	อายุ 90 ปีขึ้นไป	จำนวน 1,000 บาท

การสิ้นสุดการรับเงินเบี้ยยังชีพ

1. ตาย
2. ย้ายภูมิลำเนาไปนอกเขต อบต.ปงเตา
3. แจ้งสิทธิการขอรับเบี้ยยังชีพ
4. ขาดคุณสมบัติ



หน้าที่ของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และผู้พิการ 1.ตรวจสอบรายชื่อของตัวเอง

- 2.กรณีผู้รับเงินเบี้ยยังชีพ หรือผู้รับมอบอำนาจ แจ้งรับเป็น เงินสด ต้องมารับเงินให้ตรงตาม วัน เวลา ที่กำหนด
- 3.เมื่อย้ายภูมิลำเนาจาก อบต.ปงเตา ไปอยู่ภูมิลำเนาอื่น ต้องแจ้งข้อมูลเพื่อให้ อบต.ปงเตา ได้ทราบ
- 4.ให้ผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ แสวงงการมีชีวิต อยู่ต่อ อบต.ปงเตา ระหว่างวันที่ 1-5 ตุลาคม ของทุกปี

ขั้นตอนการขอมีบัตรประจำตัวผู้พิการ

1. ไปพบแพทย์เฉพาะทางที่โรงพยาบาลของรัฐ เพื่อวินิจฉัยและ ออกเอกสารรับรองความพิการ
2. ดำเนินการทำบัตรประจำตัวผู้พิการได้ที่สำนักพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดลำปาง หรือส่งเอกสารผ่าน อบต. ปงเตา โดยใช้หลักฐานดังต่อไปนี้
 - 2.1 เอกสารรับรองความพิการที่รับรองโดยแพทย์เฉพาะทาง (ตัวจริง)
 - 2.2 รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
 - 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - 2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 - 2.5 ถ้าผู้พิการมีผู้ดูแล ให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแลผู้พิการอย่างละ 1ฉบับ
3. กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้พิการ และผู้ดูแลผู้พิการมาติดต่อขอ บัตรประจำตัวผู้พิการ ให้นำหลักฐานตามข้อ 2.4-2.5 มาด้วย

เอกสารที่ใช้ในการทำบัตรประจำตัวคนพิการ



การต่ออายุบัตรประจำตัวผู้พิการ

การดำเนินการต่ออายุบัตรประจำตัวผู้พิการสามารถทำได้ที่ สำนักพัฒนาสังคม และความมั่นคง มนุษย์ลำปาง หรือส่งเอกสารผ่านทาง อบต.ปงเตา โดยใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

1. สมุด/บัตรประจำตัวผู้พิการเล่มเดิม
2. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
4. หลักฐานผู้ดูแลผู้พิการที่มีผู้ดูแล ใช้สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียน บ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คนพิการ และผู้ดูแลผู้พิการมาติดต่อขอต่ออายุบัตร ประจำตัวผู้ พิการให้นำหลักฐานตามข้อ 3-4 มาด้วย

การเปลี่ยนแปลงผู้ดูแลคนพิการ

การดำเนินการเปลี่ยนแปลงผู้ดูแลผู้พิการ สามารถติดต่อได้สำนักพัฒนาสังคมและความ มั่นคงมนุษย์ลำปาง หรือส่งเอกสารผ่านทาง อบต.ปงเตา โดยใช้เอกสารดังต่อไปนี้

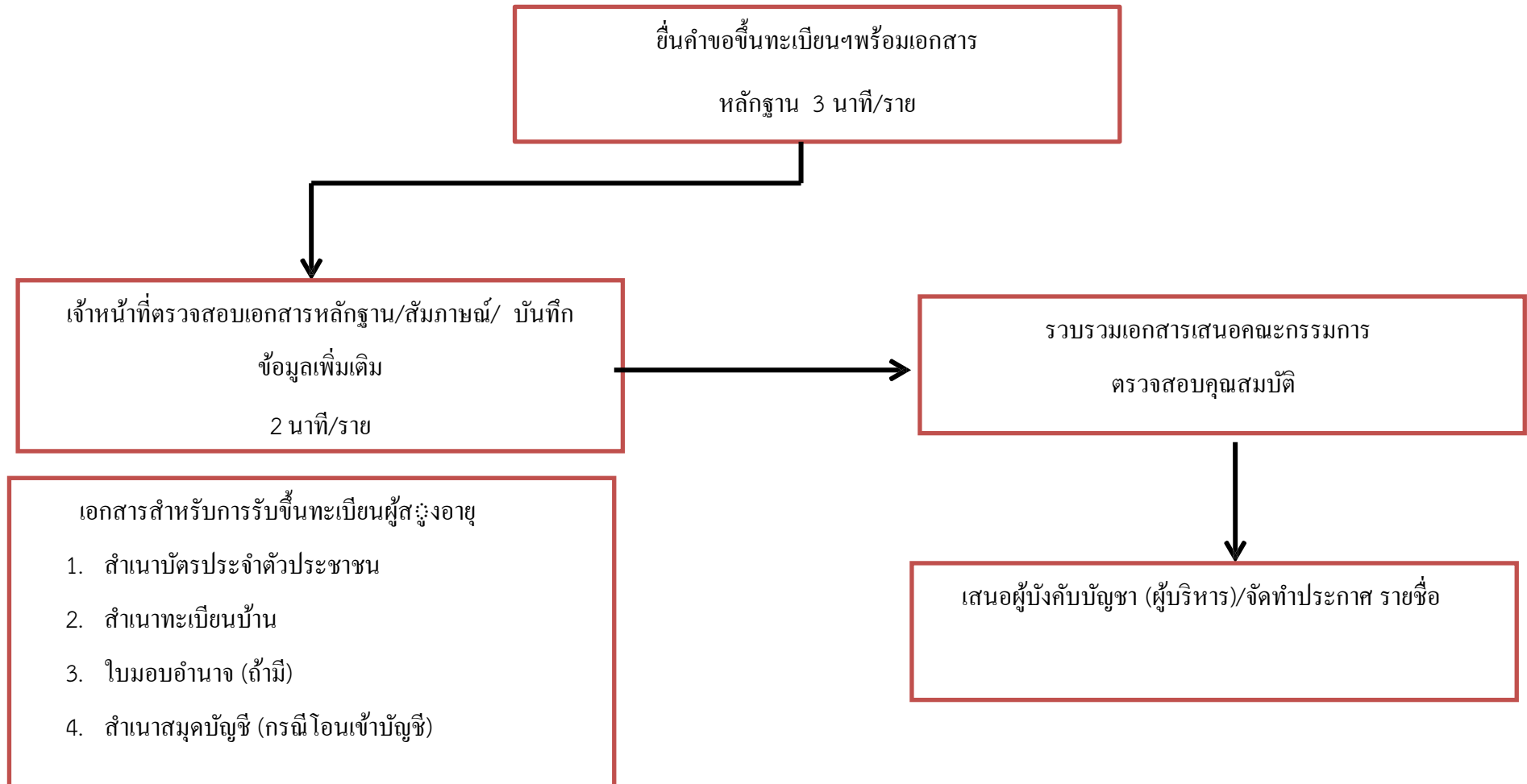
1. สมุด/บัตรประจำตัวผู้พิการเล่มเดิม
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. หลักฐานผู้ดูแลผู้พิการคนเดิม ใช้สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
4. หลักฐานผู้ดูแลผู้พิการคนใหม่ ใช้สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียน บ้าน อย่างละ 1 ฉบับ
5. หนังสือรับรองการเป็นผู้ดูแล
6. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้รับรอง จำนวน 1 ฉบับ (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ส.อบต. หรือ ข้าราชการ ระดับ 3 ขึ้นไป)

วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

1. การติดตามการปฏิบัติงาน
 - 1.1 รายงานผลการปฏิบัติงานต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบลปงเตา
 - 1.2 รายงานผลการดำเนินต่อจังหวัด
 - 1.3 ติดประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิทุกหมู่บ้าน
 - 1.4 การบันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศเบิ่ยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
 - 1.5 ผู้มีส่วนได้เสียติดตามสอบถามข้อมูลตรง ณ อบต.ปงเตา
2. การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
 - 2.1 ตรวจสอบโดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)
 - 2.2 การบันทึกข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศเบิ่ยังชีพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น
 - 2.3 ติดตามจากการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าได้รับการจัดสรรงบประมาณครบตามจำนวนหรือไม่
3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประเมินผลจากการสอบถามข้อมูลการติดต่อและประเมินผลแผนประจำปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

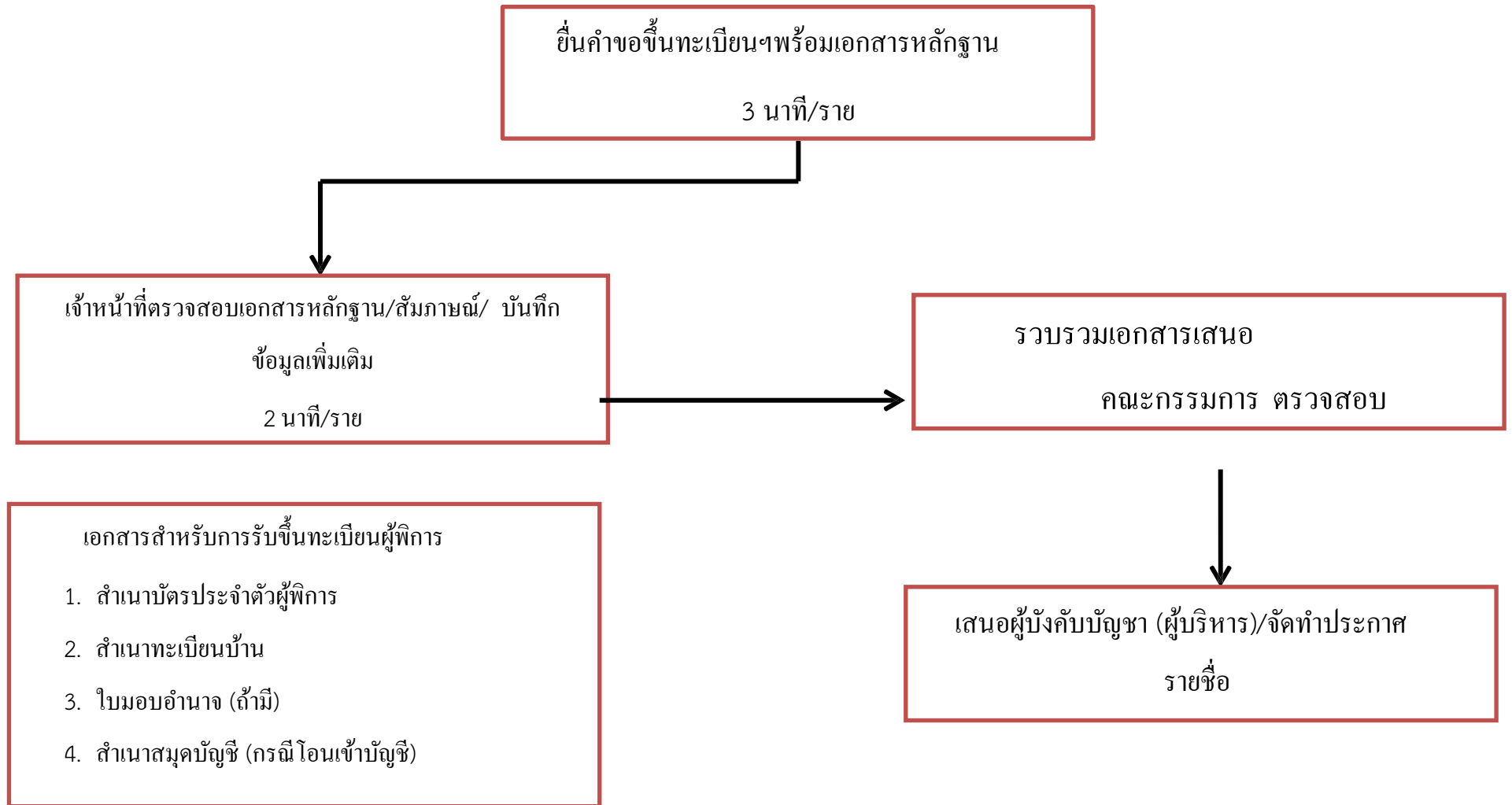
ภาคผนวก

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ)



ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนคนพิการ เดิม 10 นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด 3-5 นาที/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ)



ขั้นตอนการรับขึ้นทะเบียนคนพิการ เดิม 10 นาที/ราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด 3-5 นาที/ราย

