



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกากว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

เนื่องจากหลักธรรมาภิบาล หรือการปกครองที่เป็นธรรมนั้น มีองค์ประกอบสำคัญอันจะเป็นแนวทางในการบริหารราชการที่สามารถเป็นหลักการเพื่อการอยู่ร่วมกันในบ้านเมืองและสังคมอย่างมีความสุข สามารถประสานประโยชน์และคลี่คลายปัญหาข้อขัดแย้งโดยสันติวิธีและพัฒนาสังคมให้มีความยั่งยืนที่มี องค์ประกอบที่สำคัญ ๖ ประการ คือ

๑. หลักนิติธรรม
๒. หลักคุณธรรม
๓. หลักความโปร่งใส
๔. หลักความมีส่วนร่วม
๕. หลักความรับผิดชอบ
๖. หลักความคุ้มค่า

องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาจึงขอกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่โปร่งใสและมีคุณธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ดังกล่าว ตามแนวทางดังต่อไปนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ต้องตั้งอยู่พื้นฐานของอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ เหตุผลและความจำเป็น ถูกต้องตรงตามข้อระเบียบหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด รวมถึงต้องสอดคล้องกับปริมาณของ งานที่ต้องการ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๑.๒ การขอกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ภายในส่วนราชการ จะต้องเป็นไปตามกฎ ข้อระเบียบ และหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือ หน่วยงานที่มีอำนาจกำกับหรือควบคุมดูแลที่ออกโดยชอบด้วยกฎหมายทุกประการ

๑.๓ การปรับปรุงกรอบอัตรากำลังสามปี โดยขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มหรือปรับปรุงตำแหน่งจะต้องประกอบด้วย เหตุผลความจำเป็นและต้องแสดงรายละเอียดของงานอย่างละเอียดครบถ้วน

จะต้องมี การบรรยายลักษณะงานของตำแหน่ง (Job Description) ทั้งตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิมและตำแหน่งที่ขอ กำหนดใหม่อย่างชัดเจน

๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

๒.๑ การสรรหาและเลือกสรรบุคคลมาดำรงตำแหน่งต้องยึดหลักความรู้ความสามารถ เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด รวมทั้งกำหนดเกณฑ์ การ ให้คุณให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำและ พนักงานจ้าง

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓.๑ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นลายลักษณ์ อักษรอย่างชัดเจนและได้มาตรฐาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกัน

๓.๒ การมอบอำนาจหน้าที่ ทั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การ บริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือหัวหน้าส่วนราชการ จะต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจนและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับทุกประการ

๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

๔.๑ มีการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการฝึกอบรมด้านคุณธรรมและจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ

๔.๒ มีการส่งเสริม ตรวจสอบ ควบคุม ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การ บริหาร ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รักษาวินัยอย่างเคร่งครัด และมีการแจ้งบทกำหนดโทษอย่าง เต็ดขาดเมื่อ กระทบความผิด

๕. การสรรหาคณะคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

๕.๑ การสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการรับสมัคร และจัดการสอบแข่งขันเอง) ต้องเป็นไปตามหลัก คุณธรรม หลัก ความซื่อสัตย์สุจริต หลักความเสมอภาค หลักความโปร่งใส และหลักความสามารถโดยแท้ มิได้ให้มี ระบบอุปถัมภ์ ทั้งนี้ เพื่อคัดเลือกคนดีและคนเก่งมาร่วมปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล

๖. การพัฒนาบุคลากร

๖.๑ มีการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาศักยภาพในตำแหน่งหน้าที่เพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างมี ประสิทธิภาพแลมีความก้าวหน้า ๖.๒ มีการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ให้เกิดเชี่ยวชาญทักษะด้าน คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและสารสนเทศ สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานในตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างคล่องแคล่ว เพื่อประโยชน์ของประชาชนผู้บริการ ๖.๓ การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีความโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาดำรงตนให้มันอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของตนเองให้ ทันสมัยอยู่เสมอ

๗. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๘.๑ นอกจากข้อ ๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตาให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศการทำงานที่สะอาด ปลอดภัย เป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกสุขลักษณะในสำนักงาน

๘.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตายึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารราชการ ยึดมั่นใน คุณธรรมและจริยธรรม ปลุกฝังให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างมีจิตสำนึกที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ และยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือ ประโยชน์ส่วนตน ทั้งนี้ เพื่อให้คุณภาพชีวิตของพนักงานดียิ่งขึ้น

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/งาน และการตั้งเป้าหมายตัวชี้วัดของการดำเนินงาน พร้อม รายละเอียดของการดำเนินงานเพื่อสามารถดำเนินการได้จริงและมีความสอดคล้อง/สัมพันธ์กับการดำเนินการตามนโยบายนี้ ตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณัฐวุฒิ เรือนเงิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา

รายละเอียดแนบท้าย
ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด |
|---|--|--|
| ๑. การวางแผนกำลังคน | ๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๑.๒ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ๑.๓ การปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี | สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด |
| ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร | ๒.๑ การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้งพนักงานจ้าง | การประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาเพื่อ บรรจุแต่งตั้ง |
| ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน | - การประเมินผลการปฏิบัติงานทุกประเภทตามกรอบการประเมิน | - การประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง |
| ๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษา วินัยของบุคลากรในหน่วยงาน | - เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ | - ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐ |
| ๕. การสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน | - กิจกรรมคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม | - คัดเลือกพนักงานยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น ด้านความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปี |
| ๖. การพัฒนาบุคลากร | - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาทักษะความสามารถในตำแหน่ง หน้าที่และที่รับผิดชอบบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ -จัดให้มีการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอนะและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน | พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ |

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด |
|------------------------------------|--|--|
| ๗. การสร้างความก้าวหน้าในสาย อาชีพ | - การประชาสัมพันธ์ การรับสมัครสรรหา พนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร | - ประชาสัมพันธ์ครบทุก ส่วนราชการ |
| ๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต | - กิจกรรมบิกคลีนนิ่งเดย์ (Big Cleaning Day) -โครงการออมเงินผู้บริหารสมาชิกสภาฯ และเจ้าหน้าที่ อบต.ปงเตา | บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ ร้อยละ ๘๐ |

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน |
|-----------------------------|---|---|
| นโยบายวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง | การจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง | <p>๑. มีการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-พ.ศ.๒๕๖๖</p> <p>-ประกาศ อบต.ปงเตา เรื่อง แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พนักงานส่วนตำบล (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ปรับโครงสร้างส่วนราชการตามหนังสือสั่งการ มท๐๘๐๙๒/ว๑๔๓ ลงวันที่ ๓๐ ต.ค.๒๕๖๓</p> <p>-ประกาศ อบต.ปงเตา เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> |
| นโยบายการสรรหาและคัดเลือก | <p>-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารของ อบต.</p> <p>-การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ</p> | <p>-ประชาสัมพันธ์ อบต.ปงเตา ที่ ลป ๗๕๙๐๑/๔๗๖</p> <p>เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล(เบ็ดเตล็ด)</p> <p>-มีการประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก.</p> <p>๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.</p> |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-----------------|------------------|-----------------|-------------|----|---|------------|---|----|---------|---|---|-----------------|------------------|-----------------|-------------|----|---|------------|---|---|---------|---|---|
| <p>นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน</p> | <p>ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอบต. และพนักงานจ้าง</p> | <p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน อบต. และพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="1112 1018 1323 1785"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงาน อบต.(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๕</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑</td> <td>๑๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <table border="1" data-bbox="803 1018 1063 1785"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงาน อบต.(คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๑๗</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>-</td> <td>๙</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>-</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table> | ระดับการประเมิน | พนักงาน อบต.(คน) | พนักงานจ้าง(คน) | ระดับดีเด่น | ๑๕ | ๕ | ระดับดีมาก | ๑ | ๑๒ | ระดับดี | ๐ | ๐ | ระดับการประเมิน | พนักงาน อบต.(คน) | พนักงานจ้าง(คน) | ระดับดีเด่น | ๑๗ | ๕ | ระดับดีมาก | - | ๙ | ระดับดี | - | ๐ |
| ระดับการประเมิน | พนักงาน อบต.(คน) | พนักงานจ้าง(คน) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับดีเด่น | ๑๕ | ๕ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับดีมาก | ๑ | ๑๒ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับดี | ๐ | ๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับการประเมิน | พนักงาน อบต.(คน) | พนักงานจ้าง(คน) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับดีเด่น | ๑๗ | ๕ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับดีมาก | - | ๙ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ระดับดี | - | ๐ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>นโยบายบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>-จัดส่งพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> | <p>หลักสูตร “ปิดบัญชีสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕” ด้วยโปรแกรม Excel อัดโนมิตี” รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเมย์พลาวเวอร์ แกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก ตามคำสั่ง อบต.ปงเตา ที่ ๓๐๒/๒๕๖๕ เรื่อง ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <ol style="list-style-type: none"> นางสาวทิพวรรณ กันทา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นางสาววารุณี ตีสันโต ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี <p>หลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ L tax๓๐๐v๔.๐” ปรับปรุงมาตรา ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่ายโอนภาษี (โดยโปรแกรมอัดโนมิตี) และแจกแผนที่แม่แบบพร้อมบันทึกทะเบียนสินทรัพย์ เพื่อรองรับ Ltax online” ในวันที่ ๗ วันที่ ๒-๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบีที เชียงใหม่ ซิตี จังหวัดเชียงใหม่</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ประเด็นนโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน |
|--|--|--|
| <p>นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน</p> | <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p> <p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงาน</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบกำหนดให้จ่าย</p> | <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำทุกราย จำนวน ๑ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก จำนวน ๑๑ ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดลำปาง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับกรให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘ จำนวน 9 ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน ๓ ราย</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มหาวิทยาลัยสุโขทัยศรีสุภัฏฯ เป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อโต๊ะไม้ จำนวน ๓ เครื่อง - มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ - มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ตำบลอยู่เป็นระยะ ๆ - โครงการกีฬาเยาวชนและประชาชน ต่อต้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๕ - แต่งชุดสีกากี ทุกวันจันทร์ แต่งชุดพื้นเมืองทุกวันศุกร์ <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ทั้งจำเป็น</p> <p>-พนักงานมีความสามัคคีในการทำงาน ถอดข้อขัดแย้งภายในองค์กร</p> |
| <p>นโยบายการสร้างสรรค์ความสัมพันธไมตรีและผูกพันภายในองค์กร</p> | <p>-จัดให้มีการจัดอยู่กรณีการทำงานและกระบวนการ</p> <p>-จัดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานด้วยความสะอาดในการปฏิบัติงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน</p> <p>-ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บุคคลทั่วไปทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นระยะที่กำหนดเพื่อให้เห็นข้อดีข้อเสียและความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน</p> | |

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา - ไม่มี

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข - จากการติดตามนโยบายต่าง ๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเองแต่อาจมีความ
สะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการและส่งเสริมให้ บุคลากรตระหนักถึงการสร้างจิตสำนึกให้สุจริตธรรม จริยธรรมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การให้บริการประชาชนด้วย